

ข้อมูลเกณฑ์การประเมินภาระงาน
บุคลากรสายวิชาการ
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สารบัญ

	หน้า
เกณฑ์การประเมินภาระงาน	
การเลือกแผนปฏิบัติงาน	1
ปฏิทินการกรอกข้อมูลในระบบ	3
การคิดคะแนนภาระงาน	4
ภารกิจภาระงานด้านวิชาการ	4
ภารกิจภาระงานด้านวิจัย	6
ภารกิจภาระงานด้านบริการวิชาการ	6
ภารกิจภาระงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม /การทำกิจกรรมอื่น ๆ	8
ภารกิจภาระงานด้านบริหารจัดการ	9

เกณฑ์การประเมินภาระงาน

การเลือกแผนการปฏิบัติงาน

ข้อมูลแบบฟอร์มประกอบการจัดท ภาระงานที่ใช้ในการจัดท ฐานข้อมูลแฟ้มสะสมงานบุคลากรสายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์

ภาระงาน	เกณฑ์ขั้นที่คณะกำหนด	
	ร้อยละ	ชั่วโมงภาระงาน
1. ด้านวิชาการ	35 %	294 ชั่วโมง
2. ด้านวิจัย	15 %	126 ชั่วโมง
3. ด้านบริการวิชาการ	15 %	126 ชั่วโมง
4. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจกรรมอื่นๆ	5 %	42 ชั่วโมง
5. ด้านบริหารจัดการ	5 %	42 ชั่วโมง

หลักการคำนวณ % ภาระงาน อ้างอิงจากเกณฑ์ภาระงานเดิมของมหาวิทยาลัยที่กำหนด ไว้ดังนี้

1 รอบการประเมินคิดเป็น 24 สัปดาห์ เกณฑ์มีการกำหนดภาระงานขั้นต่ำต่อ 1 รอบการประเมินเป็น 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมเป็นภาระงานต่อ 1 รอบการประเมิน 840 ชั่วโมง

*** ภาระงานที่เหลือ ร้อยละ 25 บุคลากรสายวิชาการแต่ละท่าน สามารถเลือกเพิ่มให้กับภาระงานทั้ง 5 ด้าน ตามความต้องการ ให้ได้ภาระงานรวมร้อยละ 100 ยกเว้นด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและกิจกรรม กำหนดขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 (42 ชั่วโมงภาระงาน/รอบการประเมิน) และสูงสุดได้ไม่เกินร้อยละ 10 (84 ชั่วโมงภาระงาน/รอบการประเมิน) ***

1. ภารกิจภาระงานด้านวิชาการ ประกอบด้วยการจัดการเรียนการสอน งานพัฒนาวิชาการ และต าแหน่งทางการบริหาร

น้ำหนัก 35% ของภาระงานทั้งหมด ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 12.25 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์/รอบการประเมิน

$12.25 \text{ ชั่วโมงภาระงาน} \times 24 \text{ สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา} = 294 \text{ ชั่วโมงภาระงาน เท่ากับ } 35\%$

ดังนั้น 1% มีค่าเท่ากับ 8.4 ชั่วโมงภาระงาน

2. ภารกิจภาระงานด้านวิจัย ประกอบด้วยงานวิจัย

น้ำหนัก 15% ของภาระงานทั้งหมด ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 5.25 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์/รอบการประเมิน

$5.25 \text{ ชั่วโมงภาระงาน} \times 24 \text{ สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา} = 126 \text{ ชั่วโมงภาระงาน เท่ากับ } 15\%$

ดังนั้น 1% มีค่าเท่ากับ 8.4 ชั่วโมงภาระงาน

3. ภารกิจภาระงานด้านบริการวิชาการ ประกอบด้วยงานบริการวิชาการ

น้ำหนัก 15% ของภาระงานทั้งหมด ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 5.25 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์/รอบการประเมิน

$5.25 \text{ ชั่วโมงภาระงาน} \times 24 \text{ สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา} = 126 \text{ ชั่วโมงภาระงาน เท่ากับ } 15\%$

ดังนั้น 1% มีค่าเท่ากับ 8.4 ชั่วโมงภาระงาน

4. ภารกิจภาระงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วยการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม /การทำกิจกรรมอื่น ๆ

น้ำหนัก 5 % ของภาระงานทั้งหมด ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 1.75 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์/รอบการประเมิน

$1.75 \text{ ชั่วโมงภาระงาน} \times 24 \text{ สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา} = 42 \text{ ชั่วโมงภาระงาน เท่ากับ } 5\%$

ดังนั้น 1% มีค่าเท่ากับ 8.4 ชั่วโมงภาระงาน

5. ภารกิจภาระงานด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วยการบริหารจัดการเรียนการสอน งานพัฒนาวิชาการ และตำแหน่งทางการบริหาร

น้ำหนัก 5% ของภาระงานทั้งหมด ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 1.75 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์/รอบการประเมิน

$1.75 \text{ ชั่วโมงภาระงาน} \times 24 \text{ สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา} = 42 \text{ ชั่วโมงภาระงาน เท่ากับ } 5\%$

ดังนั้น 1% มีค่าเท่ากับ 8.4 ชั่วโมงภาระงาน

การคิดคะแนน

5 % = 42 ชั่วโมงภาระงาน

10 % = 84 ชั่วโมงภาระงาน

15 % = 126 ชั่วโมงภาระงาน

20 % = 168 ชั่วโมงภาระงาน

25 % = 210 ชั่วโมงภาระงาน

30 % = 252 ชั่วโมงภาระงาน

35 % = 294 ชั่วโมงภาระงาน

40 % = 336 ชั่วโมงภาระงาน

รอบการประเมิน ให้คิดช่วงเวลา ดังนี้

- การจัดการเรียนการสอน รอบการประเมินที่ 1/2567 ให้คิดภาระงานงานของภาคเรียนที่ 1/2566

จำนวน 2 สัปดาห์ และภาคเรียนที่ 2/2566 จำนวน 15 สัปดาห์

- การจัดการเรียนการสอน รอบการประเมินที่ 2/2567 ให้คิดภาระงานงานของ 4k8giupomuj 2/2566

จำนวน 12 สัปดาห์ ภาคฤดูร้อน 3/2566 จำนวน 8 สัปดาห์ และและภาคเรียนที่ 1/2567 จำนวน 2 สัปดาห์

- ข้อมูลส่วนอื่นๆ ให้คิดตามรอบการประเมินจริง *** ตัวอย่าง ข้อมูลวิจัย ข้อมูลบริการวิชาการ ข้อมูล

ประชุม/อบรม/สัมมนาทางวิชาการ

ปฏิทินการกรอกข้อมูลในระบบ

	รอบการประเมินที่ 1 1 ก.ค.67 – 31 ธ.ค.67	รอบการประเมินที่ 2 1 ม.ค.68 - 30 มี.ย.68
1. บุคลากรบันทึกข้อมูลในระบบ	กรกฎาคม 67 - ธันวาคม 67	มกราคม 68 - มิถุนายน 68
2. หน่วยงานภาควิชาประชุม พิจารณา	มกราคม 68	กรกฎาคม 68
3. ที่ประชุมคณะฯ พิจารณา	กุมภาพันธ์ 68	สิงหาคม 68
4. ส่งผลการพิจารณา มหาวิทยาลัย	กุมภาพันธ์ 68	สิงหาคม 68

หมายเหตุ :

* ประเมินการปฏิบัติงาน รอบที่ 1 (ก.ค. 67 - ธ.ค. 67)

ภาระงาน ในเทอมการศึกษาที่ 1/2567 (ต.ค. 67) คิด 2 สัปดาห์

และ ภาระงาน ในเทอมการศึกษาที่ 2/2567 (พ.ย. 67 – มี.ค. 68) คิด 15 สัปดาห์

** ประเมินการปฏิบัติงาน รอบที่ 2 (ม.ค. 67 - มี.ย. 67)

ภาระงาน ในเทอมการศึกษาที่ 2/2568 (พ.ย. 67 – มี.ค. 68) คิด 12 สัปดาห์

ภาระงาน ในเทอมการศึกษาที่ 3/2568 (เม.ย. 68 – มี.ย. 68) คิด 8 สัปดาห์

และ ภาระงาน ในเทอมการศึกษาที่ 1/2568 (มี.ย. 68 – ต.ค. 68) คิด 2 สัปดาห์

1.1.2.6 การสอบโครงร่าง I.S.

3 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง

1.1.2.7 การสอบจบ I.S.

6 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง

หมายเหตุ :

- ระยะเวลาต่อภาคการศึกษา (จำนวนระยะเวลาเป็นสัปดาห์ในภาคการศึกษานั้นๆ ปกติคิด 15 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา)

1.1.3 คณะกรรมการวิชาการ/คณะกรรมการกิจการนิสิต/ที่ปรึกษาทางวิชาการ/อาจารย์ที่ปรึกษา

1 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์

1.1.4 อาจารย์ที่ปรึกษาสถานีสิต/องค์การนิสิต/สโมสรนิสิต/ชมรม

1 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์

หมายเหตุ :

- จำนวนระยะเวลาเป็นสัปดาห์ในรอบการประเมิน ปกติคิด 24 สัปดาห์ต่อรอบการประเมิน

1.2 งานพัฒนาวิชาการ

1.2.1 เอกสารประกอบการสอน

150 ชั่วโมงภาระงาน/เล่ม

1.2.2 เอกสารคำสอน/สิ่งพิมพ์

175 ชั่วโมงภาระงาน/เล่ม

1.2.3 ตำรา/หนังสือ

200 ชั่วโมงภาระงาน/เล่ม

1.2.4 การผลิตสื่อการสอน/การผลิตอุปกรณ์การสอน/การผลิตสิ่งประดิษฐ์ 6 ชั่วโมงภาระงาน/วิชา/สัปดาห์

1.2.5 การไปราชการเข้าร่วมอบรม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ 1 ชั่วโมงภาระงาน/ชั่วโมง เข้าร่วมไม่เกิน 6 ชั่วโมง/วัน (ไม่นับระยะเวลาการเดินทาง)

1.2.6 การกรอกแผนการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ (มคอ.3 - มคอ.6) 3 ชั่วโมงภาระงาน/มคอ./รายวิชา

2. การกิจภาระงานด้านวิจัย

2.1 ทุนส่วนตัวหรือทุนประเภทอื่นๆ

100 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง/ปี

2.2 ทุนสนับสนุนภายในสถาบัน

150 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง/ปี

2.3 ทุนสนับสนุนภายนอกสถาบัน

200 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง/ปี

2.4 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ

250 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง/ปี

หมายเหตุ :

1) ข้อ 2.2, 2.3 และ 2.4 ให้คิดภาระงานโดยคำนวณเป็นสัดส่วนภาระงานของเล่ม (เรื่อง)

2) กรณีงานวิจัยที่ใช้ทุนส่วนตัว ควรมีกระบวนการตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการนำเสนอหน่วยงานต้นสังกัด

3) การคำนวณชั่วโมงภาระงานของกิจกรรมให้คำนวณตามปีงบประมาณที่ขอทุนสนับสนุน

4) ข้อ 2.4 เกณฑ์การประเมินตามมติที่ประชุมกรรมการประจำคณะพิจารณาเพิ่มเติม *

5) ข้อ 2.5 การประชุม/อบรม/สัมมนา ทางวิชาการ และอื่นๆ คิดตามรอบการประเมินจริง

2.5 ผลงานที่ได้ตีพิมพ์วารสารวิชาการระดับนานาชาติ

100 ชั่วโมงภาระงาน/ชิ้น/ปี

2.6 ผลงานที่ได้ตีพิมพ์วารสารวิชาการระดับชาติ

50 ชั่วโมงภาระงาน/ชิ้น/ปี

2.7 บทความทางวิชาการ ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ	30 ชั่วโมงภาระงาน/ชิ้น/ปี
2.8 บทความทางวิชาการ ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	50 ชั่วโมงภาระงาน/ชิ้น/ปี
2.9 การเสนอผลงานในระดับชาติ	30 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง/ปี
2.10 การเสนอผลงานในระดับนานาชาติ	50 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง/ปี
2.11 การเสนอผลงานโดยโปสเตอร์ระดับชาติ	10 ชั่วโมงภาระงาน/ผลงาน 1 ชิ้น
2.12 การเสนอผลงานโดยโปสเตอร์ระดับนานาชาติ	20 ชั่วโมงภาระงาน/ผลงาน 1 ชิ้น
2.13 สิทธิบัตร	300 ชั่วโมงภาระงาน/ชิ้น
2.14 อนุสิทธิบัตร	250 ชั่วโมงภาระงาน/ชิ้น
2.15 ลิขสิทธิ์	200 ชั่วโมงภาระงาน/ชิ้น
2.16 คณะกรรมการวิจัย/สมาชิก COE/Research Unit	1 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์
2.17 การควบคุมวิทยานิพนธ์	3 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง/สัปดาห์
2.18 การควบคุม I.S.	1.5 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง/สัปดาห์

หมายเหตุ :

- การควบคุมวิทยานิพนธ์/I.S. คิดตามรอบการประเมินจริง ตามคำสั่งแต่งตั้ง (ไม่เกิน 24 สัปดาห์)
- ระยะเวลาต่อภาคการศึกษา (จำนวนระยะเวลาเป็นสัปดาห์ในภาคการศึกษานั้นๆ ปกติคิด 15

สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา)

- หัวข้อ 2.13, 2.14 และ 2.15 (ปีแรก X 1.0, ปีที่ 2 X 0.5 และปีที่ 3 X 0.1)

3. ภารกิจภาระงานด้านบริการวิชาการ

3.1 ทุนสนับสนุนภายในสถาบัน	150 ชั่วโมงภาระงาน/โครงการ/ปี
3.2 ทุนสนับสนุนภายนอกสถาบัน	200 ชั่วโมงภาระงาน/โครงการ/ปี
3.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ	250 ชั่วโมงภาระงาน/โครงการ/ปี

หมายเหตุ :

- ข้อ 3.1, 3.2 และ 3.3 ให้คิดภาระงานโดยคำนวณเป็นสัดส่วนภาระงานของโครงการ (เรื่อง) ตามปีงบประมาณที่ขอทุนสนับสนุน
- ข้อ 3.1, 3.2 และ 3.3 เกณฑ์การประเมินตามมติที่ ประชุมกรรมการประจำคณะพิจารณาเพิ่มเติม *

3.4 คณะกรรมการบริการวิชาการ	1 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์
3.5 การจัดอบรมสัมมนา	6 ชั่วโมงภาระงาน/วัน/โครงการ
3.6 วิทยาการรับเชิญบรรยายพิเศษ (ไม่นับรวมการเป็นอาจารย์พิเศษ)	
3.6.1 ภายในสถาบัน	10 ชั่วโมงภาระงาน/วัน/โครงการ
3.6.2 ภายนอกสถาบัน	
3.6.2.1 ระดับชาติ	15 ชั่วโมงภาระงาน/วัน/โครงการ

- 3.6.2.2 ระดับนานาชาติ 30 ชั่วโมงภาระงาน/วัน/โครงการ
- 3.7 การบริการด้านวิชาชีพแก่ชุมชน 1 ชั่วโมงภาระงาน/ชั่วโมงปฏิบัติการ (ไม่เกิน 6 ชม./วัน)
- 3.8 การเข้าร่วมโครงการบริการวิชาการภายใน/ภายนอก 6 ชั่วโมงภาระงาน/โครงการ/วัน)
- 3.9 การสอนคณะอื่นภายในมหาวิทยาลัย ที่ไม่ใช่รายวิชาศึกษาทั่วไป และการสอนโรงเรียนมัธยมศึกษา ใช้เกณฑ์ภาระงานเทียบเท่าปริญาตรี (ไม่เกิน 6 ชม./สัปดาห์)
- 3.9.1 การบรรยาย 3 ชม.ภาระงาน/ชม.(สอน)
- 3.9.2 ปฏิบัติการ 1.5 ชม.ภาระงาน/ชม.(สอน)
- 3.10 การสอนสถานศึกษาอื่น (ภาระงานรวมได้ ไม่เกิน 45 ภาระงาน)
- 3.10.1 การบรรยาย/ปฏิบัติการ 1 ชม.ภาระงาน/ชม.(สอน)
(ทั้งนี้ ไม่เกิน 4 ชม./สัปดาห์ และต้องมีบันทึกถึงคณบดีจึงจะนำมานับได้)
- 3.11 การอ่านผลงานทางวิชาการ/หนังสือ/ตำรา/วิจัย/บทความ 15 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง
- 3.12 กรรมการอื่นทั้งภายในและภายนอก คณะ/มหาวิทยาลัย นอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ประจำ
- 3.12.1 กรรมการภายในคณะ/มหาวิทยาลัย 6 ชั่วโมงภาระงาน/ชั่วโมง
- 3.12.2 กรรมการระดับชาติ 8 ชั่วโมงภาระงาน/ชั่วโมง
- 3.12.3 กรรมการระดับนานาชาติ 10 ชั่วโมงภาระงาน/ชั่วโมง
- 3.13 การเขียนบทความเผยแพร่ในวารสาร/หนังสือพิมพ์/วิทยุฯ 6 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง
- 3.14 งานวารสาร
- 3.14.1 บรรณาธิการ 40 ชั่วโมงภาระงาน/เล่ม
- 3.14.2 กองบรรณาธิการ 20 ชั่วโมงภาระงาน/เล่ม
- 3.15 งานจุลสาร
- 3.15.1 บรรณาธิการ 20 ชั่วโมงภาระงาน/เล่ม
- 3.15.2 กองบรรณาธิการ 10 ชั่วโมงภาระงาน/เล่ม
- 3.16 อาจารย์ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ที่รับผิดชอบนิสิตฝึกงาน
- 3.16.1 นิสิตฝึกงานสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์/นวัตกรรมอัจฉริยะ 150 ชั่วโมงภาระงานต่อโครงการ/หัวข้อ
- 3.16.2 คูณนิตต่างชาติโครงการแลกเปลี่ยน 20 ภาระงาน/สัปดาห์ (ไม่เกิน 150 ภาระงาน/รอบประเมิน)
- 3.17 อาจารย์ที่ปรึกษาบุคลากรสายสนับสนุน ด้านงานวิจัย/วิเคราะห์/สังเคราะห์ 1 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์ (ทั้งนี้ไม่เกิน 24 สัปดาห์/รอบการประเมิน)

หมายเหตุ :

- ข้อ 3.5, 3.11 และ 3.12 หากกิจกรรมนั้นเป็นกิจกรรมระดับนานาชาติ ให้ได้เกณฑ์ภาระงานเป็น 2 เท่า
- ข้อ 3.8, 3.9 และ 3.10 เกณฑ์การประเมินตามมติที่ ประชุมกรรมการประจำคณะพิจารณาเพิ่มเติม *

5. การกิจภาระงานด้านบริหารจัดการ

5.1 เกณฑ์ภาระงานระดับผู้บริหาร ให้นำไปคิดเป็นภาระงานด้านการบริหารจัดการของบุคลากรสายวิชาการ ดังนี้

- (1) อธิการบดี 50 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์
- (2) รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน และสำนัก หรือเทียบเท่า 32 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์
- (3) ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา รองผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน และสำนัก หรือเทียบเท่า 20 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์
- (4) ผู้ช่วยคณบดี รองหัวหน้าภาควิชา ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน และสำนัก หรือเทียบเท่า 12 ชั่วโมงภาระงาน/สัปดาห์
- (5) การบริหารจัดการสำหรับผู้ที่มีได้ดำรงตำแหน่งทางบริหาร 0.2 ชั่วโมงภาระงาน/ชั่วโมง (การทำงาน)

(หมายเหตุ : ข้อ (1), (2), (3) และ (4) เดิมเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดภาระงานทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการในมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2559 ข้อ 6.3)

5.2 กรรมการบริหารหลักสูตร

- | | | |
|-----------------------------|------------------------|-------------------------|
| 5.2.1 ประธานหลักสูตร | ทดแทนภาระงานร้อยละ 20 | 168 ชม.ภาระงาน/ภาคเรียน |
| 5.2.2. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | ทดแทนภาระงาน ร้อยละ 20 | 168 ชม.ภาระงาน/ภาคเรียน |
| 5.2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร | | 10 ชม.ภาระงาน/ภาคเรียน |

หมายเหตุ : ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดภาระงานทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการในมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2559 ข้อ 6.4

5.3 กรรมการตรวจรับ/กรรมการเปิดซอง 6 ชั่วโมงภาระงาน/เรื่อง/วัน (อ้างอิงคำสั่ง/ประกาศ)

5.4. กรรมการพัฒนา/ยกร่างหลักสูตร 6 ชั่วโมงภาระงาน/หลักสูตร/วัน