

แบบสรุปการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร
ผู้ให้ข้อมูล : นิสิตสหกิจศึกษา (หลังกลับจากสถานประกอบการ/หน่วยงาน)

คำชี้แจง

โครงการสหกิจศึกษา ต้องการข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของนิสิต เพื่อจัดทำเป็นคู่มือสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา โปรดเขียนข้อความด้วยตัวอักษรบรรจง และนำส่งหน่วยสหกิจศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ **ทันที** ที่เสร็จสิ้น การนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเข้าพบอาจารย์นิเทศเรียบร้อยแล้ว

ชื่อ-นามสกุลนิสิตรหัสประจำตัวนิสิต.....

เบอร์โทร.....สาขาวิชา.....คณะวิศวกรรมศาสตร์

ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ

ตำแหน่งงาน.....ระหว่างวันที่.....

ขอเรียนแจ้ง รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

หัวข้อรายงาน (Report Topic)

(ภาษาไทย/ Thai).....

(ภาษาอังกฤษ/English).....

สรุปรายละเอียดงานที่ปฏิบัติ (Job Description)

(นิสิตควรขอคำแนะนำจากอาจารย์นิเทศก่อนเขียนเพื่อความถูกต้องทางด้านวิชาการ)

.....

.....

.....

.....

และขอเรียนแจ้งว่าได้ส่ง รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (Work Term Report) ให้กับอาจารย์นิเทศ/อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาของสาขาวิชาเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

นิสิตสหกิจศึกษา

อาจารย์นิเทศ

วัน.....เดือน.....พ.ศ.

วัน.....เดือน.....พ.ศ.

หากดำเนินการสอบหน้าชั้นเรียนเสร็จสิ้น โปรด Upload เอกสารฉบับนี้ เป็นไฟล์ .pdf ผ่านระบบฝึกงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ที่ URL <https://web.eng.nu.ac.th/student/>

หมายเหตุ : หากโครงการสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร

ไม่ได้รับเอกสารฉบับนี้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด นิสิตจะไม่ผ่านการประเมินผล